BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Kennedy - Deportes

FECHA: 20240319 VIRTUAL: ___ PRESENCIAL: X LUGAR (En caso de ser presencial) Parque Timiza

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión de espacios

HORA DE INICIO: 10:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Nubia E. Mora Cortes					X	X				IDRD. Admon Parque Timiza 81	nubia.mora@idrd.gov	3204728486	
Maria Angélica Ortiz S.			X						X	ALK Deportes	mariaangelica0405@gmail.	3503388767	MARIA ANGELICA ORTIZ
María Esperanza Barrero					X	X				IDRD, Admón Escenario	laamistad@idrd.gov.co	2645100	
Barbara Mosquera			X							IDRD Admon Escenarios	laamistad@idrd.gov.co	2645100	Barbara Mosq.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio

Nota: Se recuerda diligenciar todos los campos que sean necesarios para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1) Presentación de necesidad:
Se presenta la necesidad de espacio para el proyecto de Cheerleader.
2) Requisitos para el espacio:
Se presenta desde la administración del escenario se presentan los formatos obligatorios para la solicitud de los espacios,
Entre ellos: Copia documento de identidad de representante legal de la alcaldía, Póliza directa de la alcaldía para cubrir
el evento, propuesta de la escuela con propuesta económica.
3) Revisión de horarios:
Se debe analizar los espacios en general para revisar con el administrador la disponibilidad de los espacios.
4) La disponibilidad depende del uso de los programas institucionales del IDRD
5) Se aclara que en parque la Amistad no se cuenta con disponibilidad de espacios debido a que no se cuenta con
Servicio de luz, no se presta servicio de baños públicos debido a que estos funcionan con motobomba.
6) Se anexan los formatos a diligenciar.


COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	**Hacer entrega de los requerimientos para la solicitud del espacio**	**María Angélica Ortiz Sandoval**	**20/03/2024**

Elaborada por: María Angélica Ortiz Sandoval

Fecha de la próxima reunión: NA Lugar de la próxima reunión: NA